

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
ООО «СВАМИСофт»

Сиразева Альбина Исламовна

от «01» марта 2023г.



**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ООО «СВАМИСофт»**

г. Набережные Челны, 2023

1. Термины и определения

1.1. В настоящей Политике в отношении обработки персональных данных используются следующие термины:

1.1.1. **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

1.1.2. **Близкие родственники** - супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки.

1.1.3. **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.1.4. **Внутренний нормативный документ** – зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию, создаваемая Оператором и используемая в его деятельности.

1.1.5. **Доступ к персональным данным** – возможность получения персональных данных и их использование.

1.1.6. **Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.1.7. **Информация** – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

1.1.8. **Использование персональных данных** – действия (операции) с персональными данными, совершаемые уполномоченным лицом в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

1.1.9. **Конфиденциальная информация (сведения конфиденциального характера)** – сведения, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну.

1.1.10. **Конфиденциальность персональных данных** – запрет Оператору и иным лицам, получившим доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.1.11. **Несанкционированный доступ (несанкционированные действия)** – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своему функциональному назначению и техническим характеристикам.

1.1.12. **Носитель информации** – физическое лицо или материальный объект, в том числе физическое поле, в котором информация находит свое отражение в виде символов, образов, сигналов, технических решений и процессов, количественных характеристик физических величин.

1.1.13. **Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.1.14. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.15. **Оператор** – юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющий цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными (ООО «СВАМИСофт»).

1.1.16. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.1.17. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.1.18. **Работники** – субъекты трудового права, физические лица, работающие по трудовому договору у работодателя и получающие за это заработную плату.

1.1.19. **Субъект персональных данных** – лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяется с помощью персональных данных.

1.1.20. **Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.1.21. **Угроза информационной безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, а также иные несанкционированные действия при их обработке в информационной системе персональных данных или без использования средств автоматизации.

1.1.22. **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Используемые сокращения.

ВНД – Внутренний нормативный документ.

ПДн – Персональные данные.

Политика – Политика Оператора в отношении обработки персональных данных (ПДн).

2. Общие положения

2.1. Настоящая Политика определяет принципы, условия и способы обработки ПДн, в том числе защиты ПДн в деятельности Оператора.

2.2. Настоящая Политика разработана в целях обеспечения необходимого и достаточного уровня информационной безопасности ПДн и процессов, связанных с их обработкой, а также для обеспечения защиты прав и свобод субъектов ПДн при обработке их ПДн, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

2.3. Обработка и обеспечение безопасности ПДн осуществляется Оператором в соответствии с законодательством Российской Федерации, ВНД Оператора, в том числе требованиями к защите ПДн.

2.4. ПДн являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией. На них распространяются все требования, предъявляемые законодательством к защите конфиденциальной информации.

2.5. Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, ВНД, в соответствии с которыми определяется Политика в отношении обработки:

2.5.1. Конституция Российской Федерации.

2.5.2. Трудовой кодекс Российской Федерации.

2.5.3. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5.4. Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».

2.5.5. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

2.5.6. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

2.5.7. Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

2.5.8. Приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных».

2.5.9. Иные нормативные правовые акты, нормативные акты, правовые по отдельным вопросам, касающимся обработки ПДн (в том числе изданные государственными органами, органами местного самоуправления в пределах своих полномочий).

2.5.10. В целях реализации положений Политики Оператором разрабатываются соответствующие ВНД и иные документы, в том числе:

2.5.10.1. Приказ о назначении лица, ответственного за организацию обработки ПДн.

2.5.10.2. Иные ВНД, регламентирующие вопросы обработки ПДн.

2.6. Требования настоящей Политики распространяются на всех работников Оператора.

3. Цели обработки ПДн

3.1. Обработка ПДн Оператором осуществляется в следующих целях:

3.1.1. Обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, ВНД Оператора.

3.1.2. Осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора, в том числе по предоставлению ПДн в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы.

3.1.3. Регулирование отношений, возникающих в рамках договора о негосударственном пенсионном обеспечении, добровольном медицинском страховании, медицинском обслуживании и других видов социального обеспечения.

3.1.4. Исчисление взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование.

3.1.5. Защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов ПДн.

3.1.6. Осуществление деятельности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.7. Заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров с физическими, юридическим лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и ВНД Оператора.

3.1.8. Организация кадрового учета Оператора, обеспечение соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведение кадрового делопроизводства, содействие работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользовании различного вида льготами, исполнение требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнение первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных», а также ВНД Оператора.

3.1.9. Защита прав и интересов субъектов ПДн относительно их ПДн, обрабатываемых Оператором.

3.1.10. В иных законных целях.

4. Принципы и условия обработки ПДн

4.1. Оператором соблюдаются следующие принципы обработки ПДн:

4.1.1. Обработка ПДн осуществляется в соответствии с конкретными заранее определенными и законными целями и производится только до момента достижения этих целей.

4.1.2. Содержание и объем ПДн не противоречат заявленным целям, не являются избыточными по отношению к ним.

4.1.3. При обработке ПДн обеспечиваются точность, достаточность, актуальность ПДн по отношению к целям обработки за счет применения необходимых мер по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

4.1.4. Объединение баз данных, содержащих ПДн, цели обработки которых не совместимы между собой, недопустимо.

4.1.5. Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъект ПДн, и ограничивается установленными целями обработки ПДн.

4.1.6. По достижении целей обработки или в случае утраты необходимости их достижения ПДн подлежат уничтожению в соответствии с законодательством.

4.2. Соблюдаются следующие условия обработки ПДн:

4.2.1. Обработка ПДн осуществляется только с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, если иное не предусмотрено законодательством. Образец Согласия на обработку персональных данных в Приложении №1 к настоящей Политике.

4.2.1.1. Оператор вправе поручить обработку ПДн третьему лицу с согласия субъекта ПДн на основании заключаемого с этим лицом договора при обязательном включении в него перечня действий с ПДн, целей их обработки, требований к их защите, обязанностей третьего лица соблюдать конфиденциальность ПДн и обеспечивать безопасность ПДн при их обработке.

4.2.2. Оператор несет ответственность перед субъектом ПДн за обработку ПДн, в том числе выполняемую третьим лицом на основании договора между Оператором и таким третьим лицом.

4.2.3. Работники Оператора, имеющие доступ к ПДн, не раскрывают ПДн третьим лицам и не распространяют их без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством или договором между Оператором и субъектом ПДн.

5. Перечень субъектов, ПДн которых обрабатываются Оператором

5.1. Оператором обрабатываются ПДн следующих категорий субъектов:

5.1.1. ПДн работника Оператора — информация, необходимая Оператору в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного работника.

5.1.2. ПДн близких родственников работников Оператора — информация, необходимая Оператору в случаях и целях, предусмотренных действующим законодательством.

5.1.3. ПДн Клиента (потенциального Клиента, партнера, контрагента), а также ПДн руководителя, участника (акционера), бенефициарного владельца или работника юридического лица, являющегося Клиентом (потенциальным Клиентом, партнером, контрагентом) Оператора — информация, необходимая Оператору для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с Клиентом и для выполнения требований законодательства Российской Федерации.

6. Перечень ПДн, обрабатываемых Оператором

6.1. Перечень ПДн, обрабатываемых Оператором, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и ВНД Оператора с учетом целей обработки ПДн, указанных в разделе 4 настоящей Политики.

6.2. Оператор не осуществляет обработку биометрических ПДн.

6.3. Обработка специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, Оператором не осуществляется.

7. Способы обработки ПДн

7.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение ПДн.

7.2. Обработка ПДн осуществляется следующими способами:

7.2.1. Неавтоматизированная обработка ПДн.

7.2.2. Автоматизированная обработка ПДн с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

7.2.3. Смешанная обработка ПДн.

7.3. Оператор не осуществляет трансграничную передачу данных.

8. Права субъекта ПДн

8.1. В установленном законодательством РФ порядке субъект ПДн вправе получать доступ к следующим сведениям:

8.1.1. Подтверждение факта обработки ПДн.

8.1.2. Правовые основания и цели обработки ПДн.

8.1.3. Цели и применяемые способы обработки ПДн.

8.1.4. Наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании Федерального закона.

8.1.5. Обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом.

8.1.6. Сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения.

8.1.7. Порядок реализации субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных».

8.1.8. Информация об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче ПДн.

8.1.9. Наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

8.1.10. Информация о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных ст.18.1 Федерального закона № 152-ФЗ.

8.1.11. Иные сведения, предусмотренные Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» или другими Федеральными законами.

8.2. Субъект ПДн имеет право на:

8.2.1. Принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав.

8.2.2. Уточнение, блокирование или уничтожение его ПДн в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или избыточными по отношению к заявленной цели обработки.

8.2.3. Получение сведений, указанных в п. 8.1. настоящей Политики, в полном объеме, а также ознакомление с обрабатываемыми ПДн при направлении запроса или обращения Оператору.

8.2.4. Повторное обращение или запрос на предоставление информации об обрабатываемых ПДн в случае, если они не были предоставлены в полном объеме относительно первоначального запроса.

8.2.5. Обжалование действия или бездействия Оператора в уполномоченный орган в случае осуществления Оператором обработки ПДн субъекта с нарушением требований законодательства, а также прав и свобод субъекта ПДн, в судебном порядке.

8.2.6. Компенсацию морального вреда независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом ПДн убытков и возмещение убытков в судебном порядке.

8.2.7. Отзыв своего согласия на обработку ПДн.

9. Меры, направленные на обеспечение выполнения оператором обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»

9.1. Оператор при осуществлении обработки ПДн:

9.1.1. Назначает лицо, ответственное за организацию обработки ПДн, которое доводит до работников положения законодательства Российской Федерации и ВНД в области ПДн и осуществляет внутренний контроль за их соблюдением.

9.1.2. Применяет правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

9.1.3. Издает ВНД, определяющие политику и вопросы обработки и защиты ПДн, а также устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

9.1.4. Проводит оценку вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения действующего законодательства, соотносит указанный вред и принимаемые оператором меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

9.1.5. Осуществляет ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации и ВНД в области ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн, и проводит обучение указанных работников.

9.1.6. Публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике.

9.1.7. Осуществляет сбор ПДн субъекта с соблюдением требований, предусмотренных ст.18 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» с предоставлением субъекту ПДн информации, указанной в п. 8.1. настоящей Политики, а в случае получения ПДн не от субъекта ПДн – информации в соответствии с ч.4 ст.18 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных», а в случае отказа от предоставления ПДн, и отказа дать согласие на их обработку, которые должны быть предоставлены на основании Федерального закона, – разъясняет субъекту ПДн последствия этих отказов.

9.1.8. При обращении либо получении запроса субъекта ПДн или его законного представителя на доступ к ПДн Оператор предоставляет ему сведения, указанные в п. 8.1. настоящей Политики, в доступной форме, не раскрывая при этом ПДн, относящихся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев наличия законного основания.

9.1.9. Устраняет нарушения законодательства, допущенные при обработке ПДн, в установленном порядке.

9.1.10. Прекращает обработку и уничтожает ПДн в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области ПДн.

9.1.11. Совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области ПДн.

10. Меры, принимаемые для обеспечения безопасности ПДн

10.1. Оператором реализуются следующие необходимые и достаточные меры по защите ПДн:

10.1.1. Назначение лица, ответственного за организацию обработки ПДн.

10.1.2. Распределение обязанностей и установление персональной ответственности лиц, осуществляющих обработку ПДн, за нарушение правил обработки ПДн, установленных ВНД и законодательством Российской Федерации.

10.1.3. Принятие ВНД и иных документов в области обработки и защиты ПДн.

10.1.4. Обособление ПДн, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях ПДн, в специальных разделах.

10.1.5. Исключение объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

10.1.6. Осуществление внутреннего контроля соответствия обработки Федеральному закону 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, настоящей Политике, ВНД.

10.1.7. Организация работы с документами и материальными носителями, содержащими ПДн.

10.1.8. Реализация необходимых организационных и технических мер для обеспечения безопасности ПДн от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

10.1.9. Назначение ответственного за организацию обработки ПДн в целях координации действий по обеспечению безопасности ПДн.

10.1.10. Контроль за реализацией требований информационной безопасности при обработке ПДн.

10.1.11. Иные меры по обеспечению безопасности обрабатываемых ПДн.

11. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и ВНД в области ПДн

11.1. Организация и осуществление внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и ВНД области ПДн, в том числе требований к защите ПДн, обеспечиваются лицом, ответственным за организацию обработки ПДн.

11.2. Внутренний контроль соответствия обработки ПДн Федеральному закону №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, настоящей Политике, ВНД осуществляет лицо, назначенное соответствующим приказом.

11.3. Ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и ВНД в области ПДн, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности ПДн возлагается на лицо, назначенное соответствующим приказом.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящая Политика утверждается генеральным директором Оператора и вступает в силу с даты утверждения.

12.2. Настоящая Политика подлежит размещению на официальном сайте Оператора, а также в офисах обработки ПДн.

12.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки ПДн.

12.4. Ответственность должностных лиц Оператора, имеющих доступ к ПДн, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и ВНД.

12.5. Пересмотр настоящей Политики должен производиться в случае изменения законодательства в области ПДн и специальных нормативных документов по обработке и защите ПДн, изменения бизнес-процессов Оператора, требующих изменения перечня обрабатываемых ПДн, а также по результатам анализа инцидентов информационной безопасности, актуальности, достаточности и эффективности используемых мер обеспечения информационной безопасности информационных технологических процессов, а также в сроки, указанные в законодательстве.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

паспортные данные: № _____, «___» _____ 20__ г. кем выдан

(далее – Работник), действуя своей волей и в своем интересе, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие ООО "СВАМИСОФТ", ИНН 1650273663 (далее – Работодатель), зарегистрированному по адресу: 423800, Татарстан Респ, г Набережные Челны, пр-кт Набережночелнинский, д. 84

Считать общедоступными нижеперечисленные категории персональных данных в любых сочетаниях между собой:

- фамилия, имя, отчество
- наименование должности
- наименование структурного подразделения
- наименование и адрес работодателя
- номер рабочего телефона/факса
- адрес рабочей электронной почты
- фотография
- номер мобильного телефона
- звания, награды и т.п.
- дата рождения (число и месяц)

Данное согласие распространяется на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в целях:

- подготовки служебного (корпоративного) телефонного справочника;
- исполнения моих функциональных обязанностей;
- изготовления визиток;
- размещения на официальном сайте Работодателя в сети Интернет, а также на иных корпоративных сайтах Работодателя.

1. С целью изготовления пропуска на магнитной пластиковой карте, предназначенных для установления моей личности и доступа на территорию Работодателя (далее – пропуск), при этом согласие распространяется на осуществление сбора, уточнения (обновления и изменения), использования, уничтожения следующих персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество
- наименование должности
- наименование структурного подразделения и должности
- наименование и адрес работодателя

2. На смешанную обработку следующих моих персональных данных (полный набор разрешенных действий указан в п.3 ст.3 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ "О персональных данных") на период действия трудового договора, в целях исполнения обязательств по трудовому договору. После его прекращения 5 лет – хранение следующих персональных данных, в том числе в информационной системе персональных данных Работодателя, в целях оптимизации процессов предоставления информации по личным запросам, а также на основании Налогового кодекса Российской Федерации:

- фамилия, имя, отчество,
- дата и место рождения;
- паспортные данные/данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- адрес места жительства (по паспорту и фактический);
- контактные телефоны (мобильный и домашний);
- семейное положение, сведения о детях (в том числе, сведения о количестве детей и дате их рождения);

- сведения об образовании, квалификации, в том числе сведения о повышении квалификации и переподготовке (в том числе, наименование учебного заведения, факультета, специализации, периоде обучения);
- звания, награды, учёные степени и т.п.
- сведения о социальных льготах,
- сведения о трудовой деятельности (в том числе, должность, наименование организации и подразделения, времени работы в этих организациях, уровня заработной платы);
- сведения о наименовании должности,
- данные водительского удостоверения, загранпаспорта - серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ,
- основной доход,
- сведения о постановке на налоговый учёт (ИНН),
- сведения о номере страхового номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета ПФР (СНИЛС),
- контактный адрес электронной почты (служебный, личный).

Я проинформирован о том, что после достижения всех целей обработки, мои персональные данные на бумажных носителях будут храниться в течение 75 лет в соответствии с законодательством РФ об архивном деле.

С порядком и возможными последствиями письменного отзыва согласия, путем направления его в адрес Работодателя, в порядке, установленном п. 2 ст. 9 Федерального закона "О персональных данных" № 152-ФЗ от 27.07.2006 года, ознакомлен.

С правами субъекта персональных данных, установленных главой 3 Федерального закона "О персональных данных" № 152-ФЗ от 27.07.2006 года, ознакомлен.

С документами Работодателя, устанавливающими порядок, условия обработки персональных данных работников, ознакомлен.

« » 202

_____/ФИО/